

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน)

ส่วนพัสดุ สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกวิธีการ จำนวน 4 วิธี ที่ดำเนินการโดยส่วนพัสดุ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งนี้เพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

ส่วนพัสดุ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้ ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ เพื่อนำไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยมีประเด็นเสนอพิจารณา ดังนี้

1. ผลการดำเนินการในภาพรวม

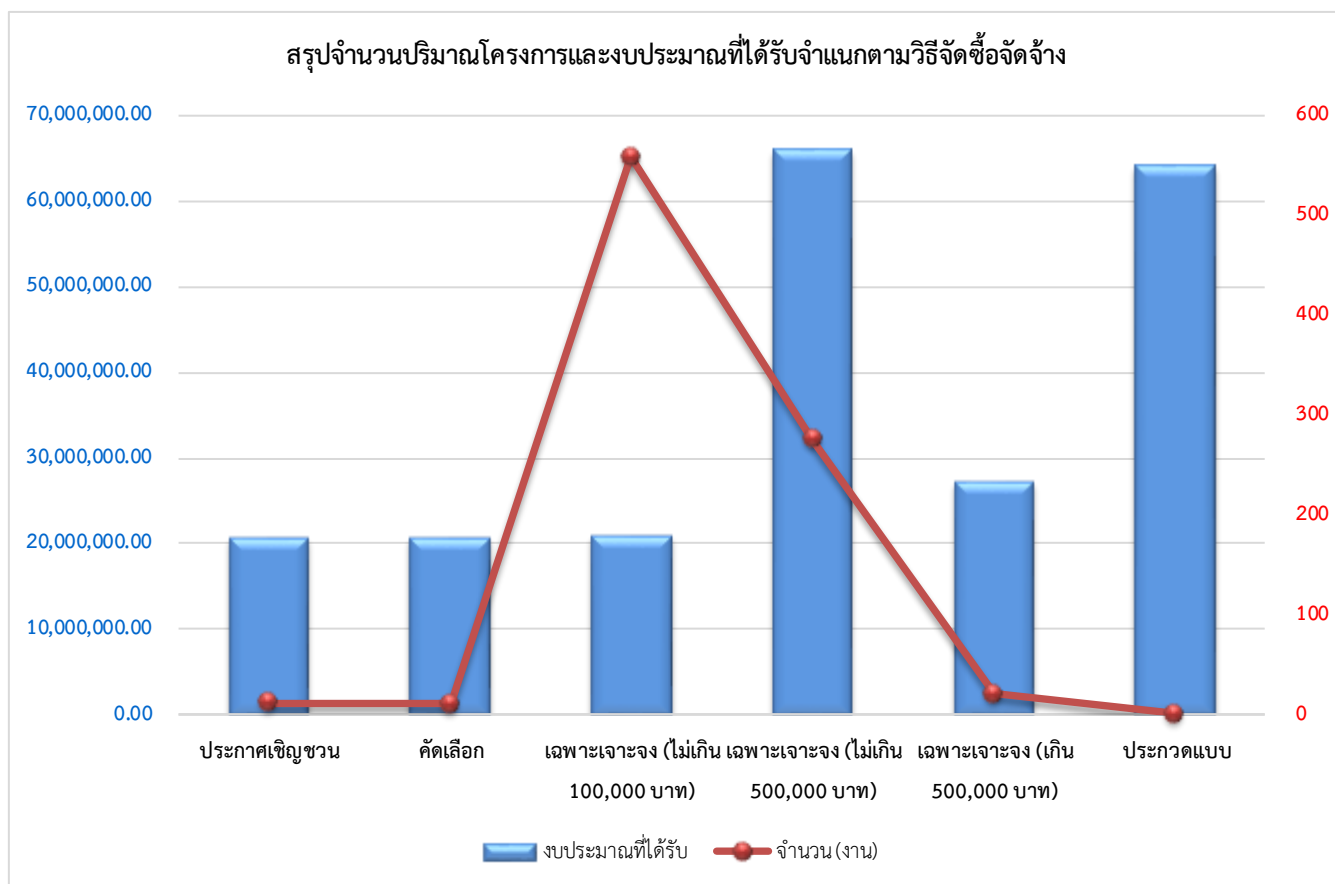
ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 สถาบันฯ มีการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมดจำนวน 880 งาน ผ่านกระบวนการพัสดุ เป็นจำนวนเงินงบประมาณทั้งสิ้น 219,200,408.56 บาท (สองร้อยสิบเก้าล้านสองแสนสี่ร้อยแปดบาทห้าสิบบาทหกสตางค์) และได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามงานดังกล่าวแล้วเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว 100% จึงขอรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1) และมีรายละเอียดสรุปตามตาราง ดังนี้

ตารางสรุปผลการดำเนินการในภาพรวม

ลำดับ	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (งาน)	คิดเป็น ร้อยละ ของ ปริมาณ งาน	งบประมาณที่ ได้รับ (ล้านบาท)	คิดเป็นร้อยละ ของ งบประมาณ ที่ได้รับ ทั้งหมด	งบประมาณที่ใช้ จริง (ล้านบาท)	คิดเป็นร้อยละ ของ งบประมาณ ที่ใช้จริง ทั้งหมด	งบประมาณที่ ประหยัดได้ (ล้านบาท)	คิดเป็นร้อยละ ของ งบประมาณ ที่ประหยัด ได้ทั้งหมด	ดำเนินการ เสร็จสิ้น (ร้อยละ)
1	ประกาศเชิญชวน	12	1.36	20,565,000.00	9.38	18,043,172.80	8.68	2,521,827.20	24.43	100.00
2	คัดเลือก	11	1.25	20,624,000.00	9.41	19,247,410.38	9.26	1,376,589.62	13.33	100.00
3	เฉพาะเจาะจง (ไม่เกิน 100,000 บาท)	559	63.52	20,853,839.23	9.51	18,857,155.45	9.07	1,996,683.79	19.34	100.00
4	เฉพาะเจาะจง (ไม่เกิน 500,000 บาท)	276	31.36	65,881,369.33	30.06	62,834,338.94	30.23	3,047,030.39	29.51	100.00
5	เฉพาะเจาะจง (เกิน 500,000 บาท)	21	2.39	27,276,200.00	12.44	25,893,698.36	12.46	1,382,501.64	13.39	100.00
6	ประกวดแบบ	1	0.11	64,000,000.00	29.20	63,000,000.00	30.31	1,000,000.00	9.69	100.00
	รวมทั้งสิ้น	880	100	219,200,408.56	100.00	207,875,775.93	100.00	10,324,632.64	100.00	

2. จำนวนปริมาณงานและงบประมาณที่ได้รับจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (งาน)	คิดเป็น ร้อยละ ของ ปริมาณ งาน	งบประมาณ ที่ได้รับ (ล้านบาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ
1	ประกาศเชิญชวน	12	1.36	20,565,000.00	9.38
2	คัดเลือก	11	1.25	20,624,000.00	9.41
3	เฉพาะเจาะจง (ไม่เกิน 100,000 บาท)	559	63.52	20,853,839.23	9.51
4	เฉพาะเจาะจง (ไม่เกิน 500,000 บาท)	276	31.36	65,881,369.33	30.06
5	เฉพาะเจาะจง (เกิน 500,000 บาท)	21	2.39	27,276,200.00	12.44
6	ประกวดแบบ	1	0.11	64,000,000.00	29.20
	รวมทั้งหมด	880	100	219,200,408.56	100.00



ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้นจำนวน 880 งาน ร้อยละของจำนวนงานและงบประมาณที่ได้รับ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเรียงลำดับ ดังนี้

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

สูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง (ไม่เกิน 100,000 บาท) จำนวน 559 งาน คิดเป็นร้อยละ 63.52

รองลงมา คือ วิธีเฉพาะเจาะจง (ไม่เกิน 500,000 บาท) จำนวน 276 งาน คิดเป็นร้อยละ 31.36

อันดับสาม คือ วิธีเฉพาะเจาะจง (เกิน 500,000 บาท) จำนวน 21 งาน คิดเป็นร้อยละ 2.39

งบประมาณที่ได้รับ

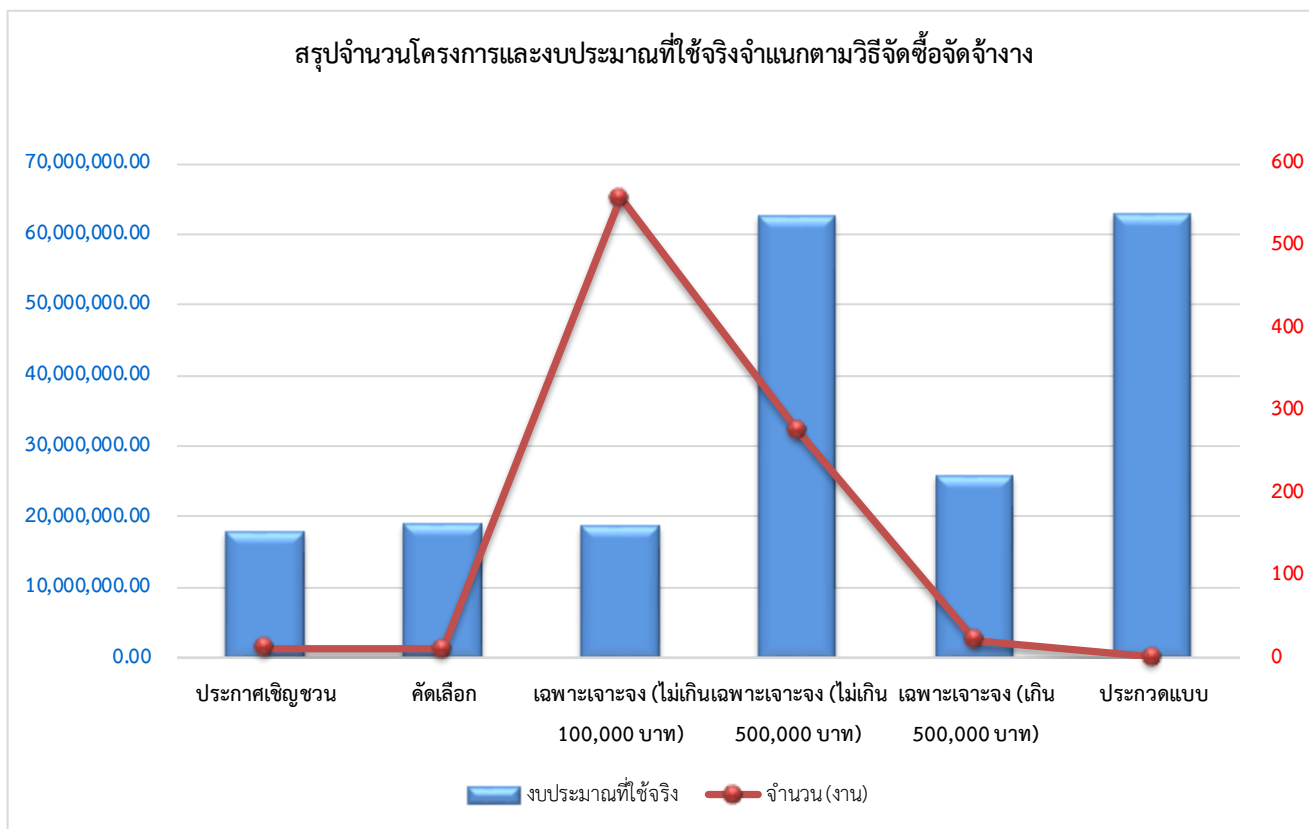
สูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง (ไม่เกิน 500,000 บาท) จำนวน 65,881,369.33 บาท คิดเป็นร้อยละ 30.06

รองลงมา คือ วิธีประกวดแบบ จำนวน 64,000,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 29.20

อันดับสาม คือ วิธีเฉพาะเจาะจง (เกิน 500,000 บาท) จำนวน 27,276,200.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 12.44

3. จำนวนงานและงบประมาณที่ใช้จริงจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (งาน)	คิดเป็น ร้อยละ ของ ปริมาณ งาน	งบประมาณที่ใช้จริง (ล้านบาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ
1	ประกาศเชิญชวน	12	1.36	18,043,172.80	8.68
2	คัดเลือก	11	1.25	19,247,410.38	9.26
3	เฉพาะเจาะจง (ไม่เกิน 100,000 บาท)	559	63.52	18,857,155.45	9.07
4	เฉพาะเจาะจง (ไม่เกิน 500,000 บาท)	276	31.36	62,834,338.94	30.23
5	เฉพาะเจาะจง (เกิน 500,000 บาท)	21	2.39	25,893,698.36	12.46
6	ประกวดแบบ	1	0.11	63,000,000.00	30.31
	รวมทั้งหมด	880	100	207,875,775.93	100.00



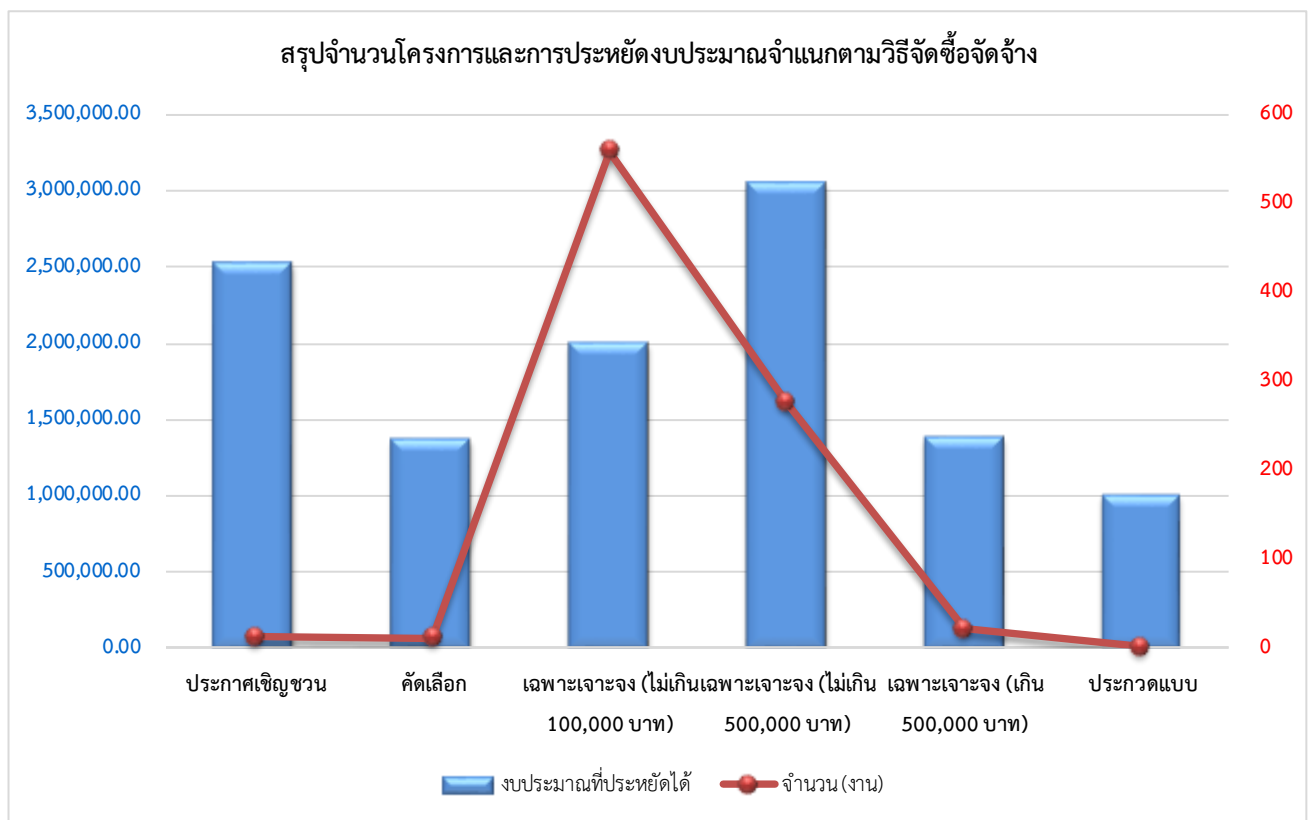
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้นจำนวน 880 งาน ร้อยละของงบประมาณที่ใช้จริงที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยเรียงลำดับดังนี้

สูงสุด	คือ วิธีประกวดแบบ	จำนวน 63,000,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 30.31
รองลงมา	คือ วิธีเฉพาะเจาะจง (ไม่เกิน 500,000 บาท)	จำนวน 62,834,338.94 บาท คิดเป็นร้อยละ 30.23
อันดับสาม	คือ วิธีเฉพาะเจาะจง (เกิน 500,000 บาท)	จำนวน 25,893,698.36 บาท คิดเป็นร้อยละ 12.46

4. จำนวนงานและการประหยัดงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (งาน)	คิดเป็นร้อยละของปริมาณงาน	งบประมาณที่ประหยัดได้ (ล้านบาท)	คิดเป็นร้อยละของปริมาณงาน
1	ประกาศเชิญชวน	12	1.36	2,521,827.20	24.43
2	คัดเลือก	11	1.25	1,376,589.62	13.33
3	เฉพาะเจาะจง (ไม่เกิน 100,000 บาท)	559	63.52	1,996,683.79	19.34
4	เฉพาะเจาะจง (ไม่เกิน 500,000 บาท)	276	31.36	3,047,030.39	29.51

ลำดับ	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (งาน)	คิดเป็น ร้อยละ ของ ปริมาณ งาน	งบประมาณที่ ประหยัดได้ (ล้านบาท)	คิดเป็นร้อยละของ ปริมาณงาน
5	เฉพาะเจาะจง (เกิน 500,000 บาท)	21	2.39	1,382,501.64	13.39
6	ประกวดแบบ	1	0.11	1,000,000.00	9.69
	รวมทั้งหมด	880	100	10,324,632.64	100.00



ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้นจำนวน 880 งาน ร้อยละของการประหยัดงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยเรียงลำดับดังนี้

- สูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง (ไม่เกิน 500,000 บาท) จำนวน 3,047,030.39 บาท คิดเป็นร้อยละ 29.51
- รองลงมา คือ วิธีประกาศเชิญชวน จำนวน 2,521,827.20 บาท คิดเป็นร้อยละ 24.43
- อันดับสาม คือ วิธีเฉพาะเจาะจง (ไม่เกิน 100,000 บาท) จำนวน 1,996,683.79 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.34

5. ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

สถาบันฯ สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังนี้

1. เนื่องจากระยะเวลาในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วน เนื่องจากต้องดำเนินการ ตามนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) เรื่องเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้หน่วยงานดำเนินการผูกพันสัญญาให้แล้วเสร็จภายในเดือน มีนาคมของทุกปี
2. เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถดำเนินงานได้โดยปกติ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างทุกเรื่องต้องมีคณะกรรมการชุดต่างๆ เช่น กรรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง และกรรมการตรวจรับพัสดุ ทำให้ระยะเวลาในการดำเนินการประชุม หรือลงนามเอกสาร บางครั้งไม่ตรงกัน และการทำงานลักษณะ Work From Home (WFH) จำเป็นต้องมีระบบสารสนเทศ เช่น Internet Wifi คอมพิวเตอร์ มาสนับสนุนผู้ปฏิบัติงาน และการเสนองานยังเป็นในรูปแบบเอกสาร และอยู่ภายใต้สายบังคับบัญชาในการตรวจเอกสาร ทำให้เกิดความไม่คล่องตัวในการดำเนินงาน
3. เนื่องจากระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP) ยังไม่รองรับการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างจากต่างประเทศซึ่งยังไม่มีสกุลเงินต่างประเทศ และการค้นหาเพื่อบันทึกข้อมูลที่อยู่ผู้ประกอบการต่างประเทศ
4. เนื่องจากเทคโนโลยีสารสนเทศมีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว เป็นเหตุให้การจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ มีการทำงานที่ซับซ้อนหากสินค้าไม่มีจำหน่าย ตกรุ่น สินค้ามีราคาที่สูงขึ้น และในบางครั้งมีการยืนยันราคาจำนวนน้อยวัน

6. แนวทาง/ข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ

สถาบันฯ มีแนวทาง/ข้อเสนอแนะ เพื่อประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังนี้

1. ให้ผู้มีความประสงค์ขออนุมัติซื้อ/จ้าง ต้องดำเนินการจัดเตรียมรายละเอียด ขอบเขตงาน/คุณลักษณะพัสดุ ใบเสนอราคา และเหตุผลในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้แล้วเสร็จก่อนเริ่มปีงบประมาณใหม่ เพื่อให้ส่วนพัสดุดำเนินการผูกพันสัญญาให้แล้วเสร็จทันภายในระยะเวลาที่กำหนด
2. มีการวางแผนการดำเนินงานในช่วงสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) โดยสำรวจความต้องการอุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อประเมินความเป็นไปได้ในการดำเนินดำเนินงานแบบ Work From Home (WFH) และจัดหางบประมาณในการสนับสนุน เช่น Internet Wifi เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือจัดหาห้องสำหรับปฏิบัติงานเพิ่มเติม (แยกโซน) เพื่อลดโอกาสในการติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ของเจ้าหน้าที่

3. ใช้ระบบชื่อว่า Forma ในการออกใบสั่งซื้อ/จ้าง (Purchase order) สำหรับการสั่งซื้อจัดจ้างต่างประเทศซึ่ง ระบบการสั่งซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP) ไม่สามารถออกใบสั่งซื้อ/จ้าง (Purchase order) ให้ได้
4. เสนอแนะให้ฝ่าย หรือผู้มีความประสงค์ใช้พัสดุ ดำเนินการสั่งซื้อโดยใช้การจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ไม่เกิน 100,000 ตามระเบียบฯ ข้อ 22 วรรค 2 กรณีที่มีความจำเป็นซึ่งไม่สามารถทำรายงานได้ตามปกติ เนื่องจาก สินค้าไม่มีจำหน่าย ตรู้น สินค้ามีราคาที่เพิ่มขึ้น เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์ต่อสถาบันฯ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สาโรช รุจิรวรรณ)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน

วันที่ 16 มีนาคม 2565